

CONVENTION ET PASSEPORTS SCOLAIRES

Version 2026-01

LES DIFFÉRENTES ÉTAPES

1



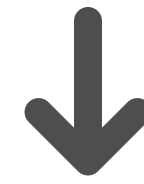
Le club envoie la convention signée à la FFAM (ffam@ffam.asso.fr)

2



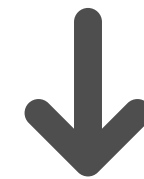
La FFAM saisie la convention dans l'extranet

3



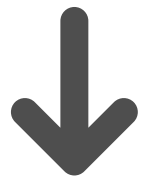
Le club saisie les passeports scolaires dans l'extranet

4



Le club envoie à la FFAM le compte-rendu signé par les deux parties

5



La FFAM valide le compte-rendu

6



Les points sont attribués dans le bilan du club

1

ENVOIE DE LA CONVENTION SIGNÉE

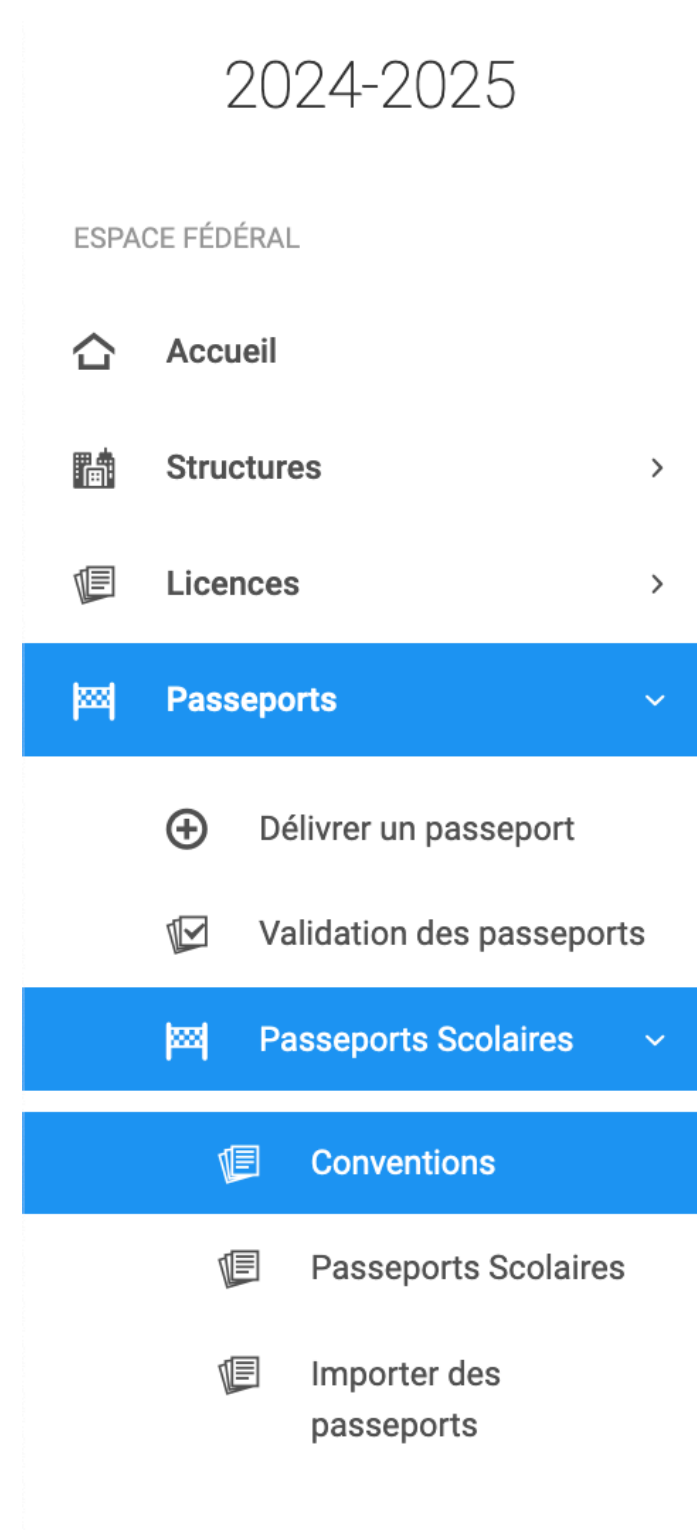
Le club envoie la convention signée à la FFAM à ffam@ffam.asso.fr

Des modèles de conventions sont proposés dans le contenu informatif : onglet « Formation » =>
Convention avec un établissement

2

SAISIE DE LA CONVENTION

La FFAM saisie la convention dans l'extranet fédéral. Vous pouvez la retrouver dans l'onglet « Passeports » => Passeports scolaires => Conventions



CONVENTION DE FORMATION	
Structure :	1650 TEAM AERO PASSION
Nom :	Collège Vindry sur Turdine
État :	✓ ACTIF
Numéro :	2025-1650-01
Date de début :	31/07/2024
Date de fin :	31/08/2024
Date de demande :	31/07/2024
Compte-rendu :	✗ NON
Télécharger la matrice	

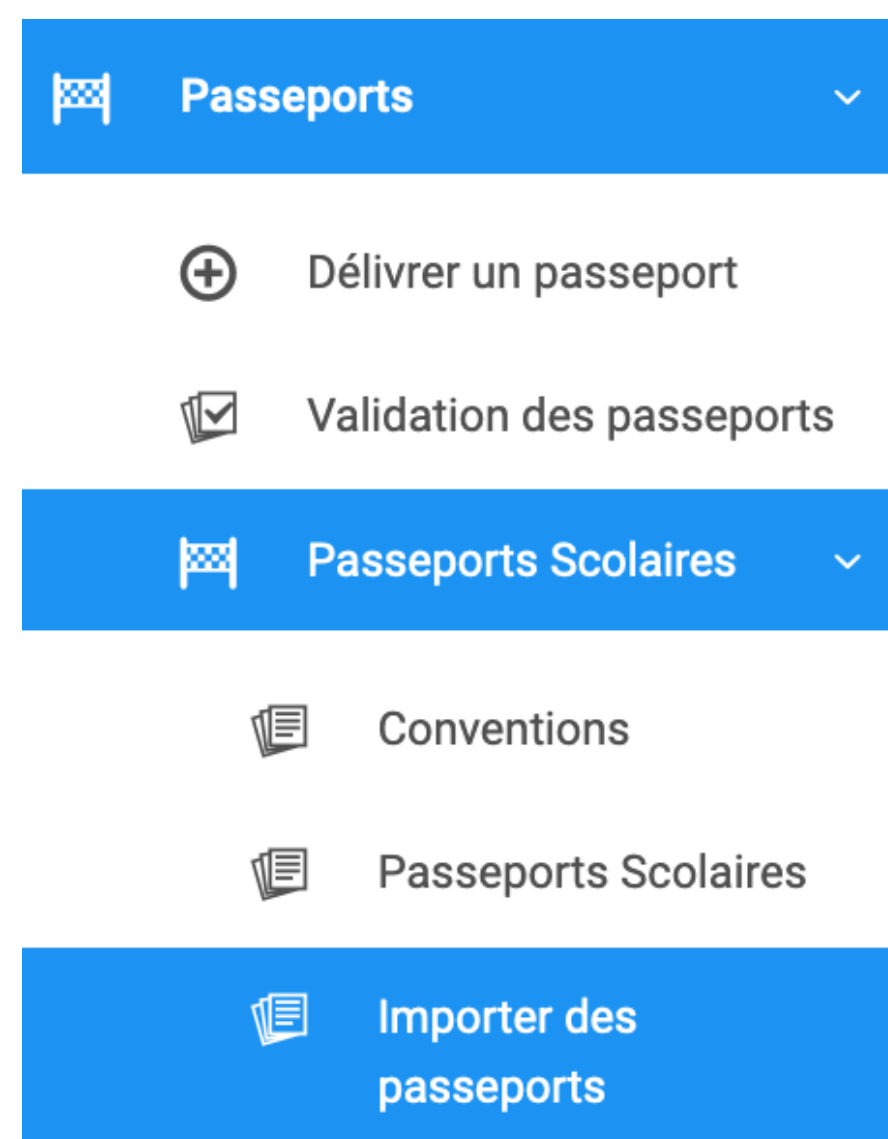
3

SAISIE DES PASSEPORTS SCOLAIRES

Dès que la convention est saisie dans l'extranet, la FFAM informe le club par mail.

Le club va ensuite pouvoir saisir les passeports. Voici la procédure :

Dans l'extranet dirigeant, cliquer sur l'onglet « Passeports » => Passeports scolaires => Importer des passeports.



3

SAISIE DES PASSEPORTS SCOLAIRES

Sélectionner ensuite votre convention dans le menu déroulant puis cliquer sur « Saisir des passeports pour cette convention ».

⊕ Import de passeports scolaires

Convention

2

Import des passeports scolaires

Choix de la convention

Sélectionner une convention ...

2025-1650-01 - Collège Vindry sur Turdine

Collège vindry sur turdine

Numéro	2025-1650-01	
Type de convention	Convention de formation	
Validité	du 2024-07-31 00:00:00	au 2024-08-31 00:00:00

Saisir des passeports pour cette convention >

3

SAISIE DES PASSEPORTS SCOLAIRES

Cliquer ensuite sur « Télécharger la matrice du fichier Excel ». Vous allez ainsi pouvoir renseigner le nom des personnes concernées par le passeport. Les informations demandées sont : le nom, prénom, date de naissance, civilité.

Pour chaque personne, vous devrez recopier le numéro de la convention et le numéro du club indiqué dans le fichier Excel (ligne 2).

	A	B	C	D	E	F	G
1	Numéro convention	Numéro du club	Nom	Prénom	Civilité	Date de naissance	
2	2025-1650-01	1650	John	Doe	M	29/01/2000	
3							
4							

Nous vous demandons de ne pas ajouter ou supprimer des colonnes, de ne pas modifier la police et la taille de l'écriture.

3

SAISIE DES PASSEPORTS SCOLAIRES

Une fois le fichier Excel rempli, vous allez pouvoir l'insérer puis cliquer sur « Lire le fichier ». Le récapitulatif des passeports saisis apparaît. Après avoir vérifié qu'il n'y a pas d'erreur, vous cliquez sur « Enregistrement des passeports ».

Insertion du fichier Excel

matrice-import-passeports-scolaires20240731153520.xlsx

Choisir un fichier

> Lire le fichier

Enregistrement des passeports

Analyse du fichier inséré

Rapport d'erreurs du fichier

Le fichier inséré (matrice-import-passeports-scolaires20240731153520.xlsx) est conforme au format attendu.
Nombre de ligne trouvée : 4
Nombre de ligne en erreur : 0/4

#1 - Dupont Noé	✓ Aucune erreur	Voir les infos ▼	Supprimer la ligne
#2 - Derrien Florian	✓ Aucune erreur	Voir les infos ▼	Supprimer la ligne
#3 - Marc Zoé	✓ Aucune erreur	Voir les infos ▼	Supprimer la ligne
#4 - Leroy Martin	✓ Aucune erreur	Voir les infos ▼	Supprimer la ligne

3

SAISIE DES PASSEPORTS SCOLAIRES

Les passeports scolaires sont disponibles en téléchargement en cliquant sur « Passeports » => Passeports scolaires => Passeports scolaires » puis en cliquant sur le logo en vert de l'imprimante.

Passeports Scolaires

Afficher par : 25

Numéro de la convention	Nom de la convention	Date début	Date fin	Date de l'import des passeports	Nombre de personnes	Actions
2025-0113-02	Lycée Carsprash	28/08/2024	31/08/2024	28/08/2024 à 14:22:34	3	

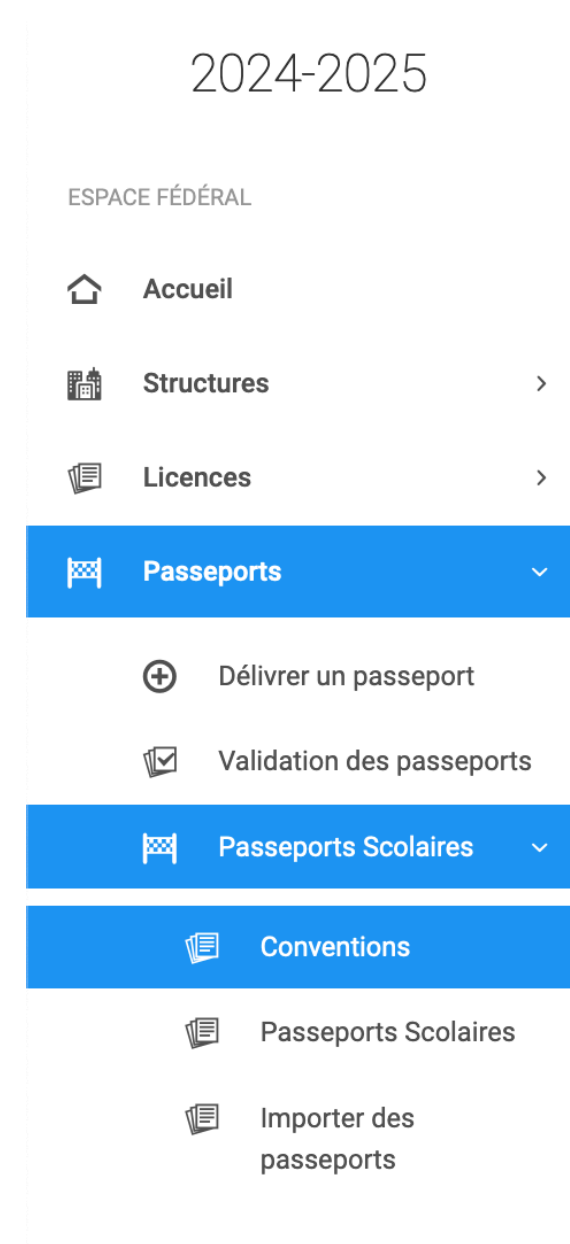
4

ENVOI DU COMPTE-RENDU

Un compte-rendu de la ou les actions réalisées avec l'établissement est demandé au club.

Ce compte-rendu devra être signé par les deux parties et envoyé à la fédération.

Le formulaire vierge du compte-rendu est disponible en cliquant sur l'onglet « Passeports » => Passeports scolaires => Conventions => Télécharger la matrice.



CONVENTION DE FORMATION	
Structure :	1650 TEAM AERO PASSION
Nom :	Collège Vindry sur Turdine
État :	✓ ACTIF
Numéro :	2025-1650-01
Date de début :	31/07/2024
Date de fin :	31/08/2024
Date de demande :	31/07/2024
Compte-rendu :	✗ NON
Télécharger la matrice	

5

VALIDATION DU COMPTE-RENDU

Après réception du compte-rendu, la FFAM le vérifie puis l'insère dans l'extranet.

CONVENTION DE STAGE

Structure : 0113 PEGASE AIR CLUB CARSPACH

Nom : Lycée Carsprash

État : ✓ ACTIF

Numéro : 2025-0113-02

Date de début : 28/08/2024

Date de fin : 31/08/2024

Date de demande : 28/08/2024

Compte-rendu : ✓ OUI

Date de réception : 28/08/2024

[Télécharger le compte-rendu](#)

6

BILAN DES CLUBS

Lorsque le compte-rendu est validé, des points sont attribués dans le bilan annuel des clubs :

Axe 1 - Promouvoir et développer l'aéromodélisme.

Conventions scolaires

Convention du club avec un établissement (Education Nationale, centre agréé ou MJC, Conseil Général, ...) (prise en compte limitée aux conventions reconnues par la FFAM)

Nombre de passeports découvertes ou scolaires adossés à la convention de stage délivrés au club pour l'année de référence du bilan.